

(様式 2)

宮崎県地域環境保全功労者等表彰功績調書 (企業、団体、地区、学校等)

ふりがな 団体等名		ふりがな 代表者氏名	
設立年月日	年 月 日	構成員数	
所在地	〒		
連絡先	電話： メール：	ファクシミリ：	
推薦区分	宮崎県地域環境保全功労者等表彰実施要領3の () に該当		
	※各項目について具体的かつ詳細に記入してください。 また、特に強調したい部分は、 <u>下線</u> を付けてください。		
功績概要	1. 活動の概要 (1) 活動の目的 (2) これまでの活動内容 (3) 活動を始めたきっかけ (4) 活動の範囲 (5) 開始時期 (継続年数) _____年から活動を実施 (通算年数 _____年間) (6) 年間の活動回数 年間 _____回 (7) 協力・協働している団体等 (該当する団体等がある場合のみ記載) (8) 各活動の参加人数		
	2 活動の成果 (1) 活動によって得られた成果 (数値で表すことができるような実績があれば記載) (2) 地域や他の団体への波及効果 (3) 活動内容のうち、先進的な取組と思われる内容 (4) 活動内容のうち、地域特性に応じた独自の取組と思われる内容		
	3 今後の活動計画 (1) 今後の活動継続の有無 (2) 今後の活動の方向性 (新たに取り組みたいことなど)		

	(3) 後継者育成の取組
	4. その他 (委員歴等はこの欄に記入すること)
賞 罰 歴	有 ・ 無 (いずれかに○) ※ 有の場合は、その年月及び内容を記載してください。 年 月 年 月

- (留意事項)
- ・ 「年号」は和暦で統一してください。
 - ・ 企業、団体、地区、学校等の推薦の場合は様式3「役員名簿」を御提出ください。
 - ・ 様式4「写真添付台紙」に活動の様子が分かる写真を添付し、御提出ください。
 - ・ 必要に応じて功績概要の参考になる資料を添付してください。

推薦者		
推薦者における 担当者	所属名 電 話 E-mail	氏 名 ファミリー

【記入例】

(様式 2)

宮崎県地域環境保全功労者等表彰功績調書 (企業、団体、地区、学校等)

ふりがな 団体等名		ふりがな 代表者氏名	
設立年月日	平成 24 年 4 月 1 日	構成員数	
所在地	〒		
連絡先	電話： メール：	ファクシミリ：	※実施要領3(1)～(7)のうち一つを御記入ください。
推薦区分	宮崎県地域環境保全功労者等表彰実施要領3の(2)に該当		
	※各項目について具体的かつ詳細に記入してください。 また、特に強調したい部分は、 <u>下線を付けてください。</u>		
功績概要	<p>1. 活動の概要</p> <p>(1) 活動の目的 地域の美化・地域住民の憩いの場の創出、清掃活動を通じた地域活性化</p> <p>(2) これまでの活動内容 〇〇市〇〇地区を流れる〇〇川周辺を、自然とふれあうことができる地域住民の憩いの場とすることを目的として、堤防沿いを中心とした月2回の草刈り・清掃活動を行ったり、ゴミのポイ捨て禁止を呼びかける看板を作成して設置したりしている。</p> <p>(3) 活動を始めたきっかけ 地域の祭りの際に、自分たちの住む、〇〇川を美化し、地域住民の憩いの場としたいという意見が地元有志達から出され活動を開始した。</p> <p>(4) 活動の範囲 〇〇川周辺が主な活動場所だが、広報紙の配付は自治会を通じて行っているため、地域全体に普及している。</p> <p>(5) 開始時期 (継続年数) <u>平成24年6月1日 (通算年数 10 年間)</u></p> <p>(6) 年間の活動回数 <u>年間 24 回</u></p> <p>(7) 協力・協働している団体等 (該当する団体等がある場合のみ記載) 〇〇中学校、〇〇自治会、NPO法人〇〇</p> <p>(8) 各活動の参加人数 <u>20 人 (イベント開催時は50人) /回</u></p> <p>2 活動の成果</p> <p>(1) 活動によって得られた成果 (数値で表すことができるような実績があれば記載) また、堤防沿いで観察できる植物の写真等を掲載した「〇〇川だより」を年4回発</p>		

行し、地域住民に配付する取組も行っている。看板設置や草刈り・清掃活動により〇〇川周辺が整備され、堤防沿いで遊ぶ家族連れ等が増加した。

また、ゴミ拾いイベントの開催や「〇〇川だより」の発行が、地域住民全体の環境美化意識を高めており、始めた頃は1回で10袋程度ゴミが集まっていたが、近年ではゴミ袋1袋となるなど、減少している。

(2) 地域や他の団体への波及効果

草刈り・清掃活動については、年2回はゴミ拾いイベントとして実施し、〇〇川周辺の中学校や地域住民に参加を呼びかけ、年間を通じて100名程度の参加を得ている。

(3) 活動内容のうち、先進的な取組と思われる内容

メンバー獲得や活動の広報周知に向け、平成30年より「〇〇川だより」の掲載内容をSNSでも発信し、若年層への広報に取り組んでいる。また、活動の報告に当たっては、自身の活動がゼロカーボン社会づくりやSDGsとどのような繋がりがあるのかといった内容を示す様にしていく。

(4) 活動内容のうち、地域特性に応じた独自の取組と思われる内容

地域の行事が相次いで中止になり、人々の繋がりが希薄となる中で、活動を通じて、美化がなされた川沿いが地域住民の憩いの場となり、地域住民の満足度の向上につながっている。

3 今後の活動計画

(1) 今後の活動継続の有無

今後も現在の活動を継続して行う予定。

(2) 今後の活動の方向性（新たに取り組みたいことなど）

今後は、幅広い年代の住民等に声掛けを行い、参加者の年齢層を拡大を図っていききたい。

(3) 後継者育成の取組

若者への広報周知に力を入れている。このことを通じて昨年は新たに2名入会した。今後も継続して広報周知に取り組む予定。

4. その他（委員歴等はこの欄に記入すること）

賞 罰 歴

有 ・ 無（いずれかに○）

※ 有の場合は、その年月及び内容を記載してください。

平成○年 ○月 平成○年度○○○表彰

年 月 ※可能な限り被表彰者名簿等の添付をお願いします。

(留意事項)

- ・ 「年号」は和暦で統一してください。
- ・ 企業、団体、地区、学校等の推薦の場合は様式3「役員名簿」を御提出ください。
- ・ 様式4「写真添付台紙」に活動の様子が分かる写真を添付し、御提出ください。
- ・ 必要に応じて功績概要の参考になる資料を添付してください。

推薦者	〇〇市長 〇〇〇〇 ※実施要領8（3）に該当する推薦者を御記入ください。
推薦者における担当者	所属名 氏 名 電 話 ファクシミリ E-mail